

**Cambios, Altas y Bajas en los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad.
Periodo del 01/07/16 al 31/07/16.**

Área	Código	Nº de Rev.	Documento	Fecha de aprobación o Baja	Cambios y/o alta
CPV	CPV-E155	NA	Oficio-Circular 003-2016 Mediante el cual se da a conocer el formato de Compromisos Generales para el uso de Aviso de movilización porcina "AMP"	05-jul-16	Alta documento externo
CAD	CAD-TV03	8	Tabla de variables del proceso de Recursos Humanos / Manual de Planeación.	14-jul-2016	Se realizó replanteamiento del instructivo CAD-106 Selección y contratación de personal, y este documento se ve impactado por los cambios en la normatividad vigente.
	CAD-DF03	8	Diagrama de Flujo del proceso de RECURSOS HUMANOS/ Manual de Planeación	14-jul-2016	Se realizó replanteamiento del instructivo CAD-106 Selección y contratación de personal, y este documento se ve impactado por los cambios en la normatividad vigente.
	CAD-I06	1	Selección y contratación de personal	14-jul-2016	Se realizó replanteamiento del instructivo CAD-106 Selección y contratación de personal, derivado de modificaciones de la normatividad técnica vigente.
	CAD-I08	3	Capacitación de personal	14-jul-2016	Se elimina el tiempo de entrega de evaluaciones de desempeño la segunda quincena de enero.
AAP	AAP-I01	2	Desarrollo y mantenimiento de software	14-jul-2016	Se modifica el apartado de reprogramaciones: Para cuestión de trazabilidad, se deberá indicar el número de seguimiento al cual se está ligando la reprogramación.
	AAP-R01.01	4	Solicitud de Desarrollo y Mantenimiento de Software	14-jul-2016	Se agregó el apartado de reprogramación y se agregó número de actividad al plan piloto.
SGC	SGC-P04	3	Auditorías internas de calidad	21-jul-2016	El programa de auditorías será aprobado posteriormente de la aprobación de los programas de trabajo convenidos, ya que en función de esto comienza la actividad en alguna de las áreas. El reporte final de auditorías se entregará con un límite de 10 días hábiles, tiempo suficiente para que el auditor que realice auditorias en campo pueda entregar el reporte en tiempo y forma.

Documentos de Baja

Área	Código	Nº de Rev.	Documento	Fecha de aprobación o Baja	Cambios y/o alta
---	---	---	---	---	---