

Asistente de Gestión de Calidad

Especificación del puesto

Escolaridad:	Pasante de Ingeniería Industrial, Relaciones industriales, Administración de Empresas, o Psicología Industrial.
Experiencia:	Seis meses en las ramas de calidad y mejora de los procesos.
Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none">▪ Conocimiento y manejo de la Norma ISO 9001:2000▪ Acreditación como auditor interno. <p>Nota: en caso de no cubrir este requisito la empresa otorgará esta capacitación.</p>
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none">▪ Manejo de programas: Word, Excel, Power Point.▪ Manejo de software Webdocs para el control de documentos del Sistema de Gestión de Calidad <p>Nota: En caso de no cubrir este requisito la empresa otorgará la capacitación en el Software.</p>
Atributos:	<ul style="list-style-type: none">▪ Para organizar y dirigir grupos para el logro de metas.▪ Aptitud para colaborar con otras personas para el logro de un objetivo común.▪ Ordenado en su trabajo, aprovechando adecuadamente el equipo y material de trabajo.▪ Planeación en el trabajo, definiendo objetivos apegado a los programas de trabajo establecidos.